

10. डीन
अकादमिक
अफेयर्स
11. Dean
Academic
Affairs

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान श्रीनगर
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY SRINAGAR
(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के तत्वावधान में राष्ट्रीय महत्व का एक स्वायत्त
संस्थान)
(An autonomous Institute of National Importance under the aegis of Ministry
of Education, Govt. of India)
हजरतबल, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर, 190006, भारत
Hazratbal, Srinagar Jammu and Kashmir, 190006, INDIA



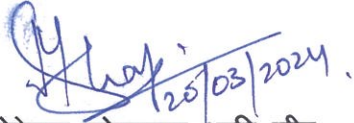
Order No. 93 of 2024
Dated: 24-02-2024

सक्षम प्राधिकारी ने अनुसूचित जनजाति (एसटी) संशोधन अधिनियम के अधिनियमन को मंजूरी दे दी है। 2024 संख्या 03 दिनांक 12 फरवरी 2024 संस्थान में वसंत सत्र 2024 से।

सभी संबंधित अनुसूचित जनजाति (एसटी) श्रेणी के छात्र जो "संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जनजाति (संशोधन) अधिनियम, 2024" के तहत आते हैं, वे वसंत सत्र 2024 और उसके बाद से लाभ उठा सकेंगे।

The competent Authority has approved the enactment of Scheduled Tribe (ST) Amendment Act, 2024 No. 03 of 2024, Dated 12th February 2024 in the Institute from Spring Session 2024.

All the concerned Scheduled Tribe (ST) category students which come under "The Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Tribes (Amendment) Act, 2024" shall be able to avail the benefits from Spring Session 2024 and onwards.


25/03/2024

प्रोफेसर मोहम्मद शफी मीर
(डीन अकादमिक मामले)/
Prof. Mohammad Shafi Mir
(Dean Academic Affairs)

No. NIT/DAA/2024/ 114

Dated: 21-03-2024

Copy for information to:

1. सभी डीन/ All Deans
2. समस्त विभागाध्यक्ष/ All Heads of the Departments
3. एसोसिएट डीन परीक्षाएँ/Associate Dean Examinations
4. एसोसिएट डीन फॉरेन एंड स्टूडेंट्स एक्सचेंज/ Associate Dean Foreign and Students' Exchange
5. एसोसिएट डीन अकादमिक मामले/ Associate Dean Academic Affairs
6. अध्यक्ष, कंप्यूटर सेवा केंद्र को संस्थान की वेबसाइट पर नोटिस अपलोड करने की व्यवस्था करने के अनुरोध के साथ/ Chairperson, Computer Service Centre with a request to arrange uploading of the notice on the Institute Website.
7. ईआरपी/ई-समर्थ समन्वयक/ ERP / E-Samarth Coordinator
8. निदेशक के विशेष सचिव, निदेशक की जानकारी हेतु पी.एल/ Special Secretary to Director for information of the Director pl
9. सहायक रजिस्ट्रार शैक्षणिक/Assistant Registrar Academics
10. रजिस्ट्रार की जानकारी के लिए रजिस्ट्रार का निजी सचिव/ PS to Registrar for information of the Registrar
11. संबंधित फाइल/ Concerned File.